

Regulamin transportu seniorów (60+) z gminy Izabelin na pływalnię w Ożarowie Mazowieckim (dalej: **Regulamin**)

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Spółka Ryś Izabelin Sp. z o.o. z siedzibą w Laskach (dalej: **Spółka**), w ramach wspierania aktywności sportowej seniorów, organizuje transport seniorów z terenu gminy Izabelin na pływalnię w Ożarowie Mazowieckim i z powrotem (dalej: **Transport**).
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o seniorze, rozumie się przez to osobę, która ukończyła 60 lat.

§ 2.

Organizacja Transportu

1. Spółka zapewnia Transport w okresie od 18 września 2024 r. do 18 czerwca 2025 r.
2. Transport realizowany jest w trakcie jednego dnia w każdym tygodniu, w środy, 3 razy dziennie (o godz. 10:00, o godz. 10:45 oraz o godz. 11:50).
3. Szczegółowy harmonogram Transportu Spółka poda do wiadomości seniorów:
 - 1) drogą mailową,
 - 2) na stronie internetowej Spółki lub
 - 3) w punkcie kasowo-informacyjnym w budynku CKI.
4. Transport nie jest realizowany w dni wolne od pracy/święteczne oraz w trakcie przerw świątecznych.
5. Transport realizowany jest 7-osobowym busem. Zatem maksymalna liczba seniorów korzystających z transportu o danej godzinie wynosi 7 osób.
6. W celu skorzystania z Transportu należy dokonać zapisu oraz uiścić z góry opłatę za Transport, na zasadach określonych w Regulaminie.
7. Usługa Transportu ograniczona jest wyłącznie do samego transportu i nie obejmuje organizacji czy opłat za zajęcia na pływalni.

§ 3.

Zapisy na Transport

1. Podstawowym warunkiem skorzystania przez seniora z Transportu jest:
 - 1) akceptacja Regulaminu,
 - 2) wypełnienie karty uczestnictwa oraz
 - 3) dokonanie opłaty za Transport, z góry za cały miesiąc (8 zł brutto x liczba dni w miesiącu, w których realizowany będzie Transport).
2. Liczba miejsc na daną godzinę Transportu jest ograniczona (7 miejsc). Decyduje kolejność zapisu.
3. Informacje o Transporcie, godzinach i wolnych miejscach dostępne są:
 - 1) na stronie internetowej www.rys.izabelin.pl w zakładce „Zajęcia”,
 - 2) pod numerem telefonu: (22) 752 68 26 lub
 - 3) w punkcie kasowo-informacyjnym w budynku CKI, przy ul. Matejki 21.
4. Zapisy na Transport odbywają się:
 - 1) W budynku CKI poprzez złożenie w punkcie kasowo - informacyjnym prawidłowo wypełnionej i podpisanej karty uczestnictwa w formie papierowej (karty można pobrać w punkcie kasowo - informacyjnym CKI) lub
 - 2) poprzez stronę internetową www.strefazajec.pl/company/Rys-Izabelin-id1783.html

5. Warunkiem zrealizowania danego Transportu jest zapisanie się na daną godzinę Transportu i opłacenie danego Transportu przez co najmniej 3 osoby.

§ 4.

Obowiązki seniora

1. Obowiązkiem seniora zapisanego na Transport jest punktualne przybycie na wyznaczone miejsce oczekiwania na parking przy ul. Matejki 21.
2. Jeżeli senior nie stawi się w wyznaczonym miejscu o wyznaczonej godzinie pracownik/kierowca Spółki ma prawo odjechać zgodnie z harmonogramem Transportu.
3. Senior ma obowiązek poinformowania Spółki o rezygnacji z Transportu w dniu poprzedzającym wyjazd.
4. W przypadku całkowitej rezygnacji z dalszego korzystania z Transportu senior ma obowiązek zgłoszenia tego faktu Spółce.
5. Niezgłoszenie przez seniora rezygnacji z Transportu zgodnie z ust. 3 lub 4, może uniemożliwić skorzystanie z Transportu innej osobie.
6. W razie długotrwałego (co najmniej 3 tygodnie z rzędu) zaprzestania korzystania przez seniora z Transportu i braku zgłoszenia tego faktu Spółce – Spółka, po uprzednim kontakcie z seniorem, dokonuje skreślenia seniora z listy osób korzystających z Transportu.

§ 5.

Obowiązki pracownika/kierowcy Spółki

Pracownik/kierowca Spółki jest zobowiązany w szczególności do:

- 1) sprawdzania, czy w miejscu wsiadania do pojazdu i wysiadania z niego nie występują jakiegokolwiek zagrożenia dla seniorów;
- 2) zamykania drzwi pojazdu oraz sprawdzania, czy każdy senior jest zapięty pasem bezpieczeństwa;
- 3) kontrolowania na bieżąco ładu i bezpieczeństwa w pojeździe;
- 4) w razie konieczności - podjęcia decyzji o zatrzymaniu pojazdu w celu przywrócenia bezpiecznych warunków jazdy;
- 5) terminowego i punktualnego przyjazdu i odjazdu;
- 6) przewożenia seniorów wyłącznie sprawnymi technicznie, dopuszczonymi do ruchu, odpowiednio oznakowanymi środkami transportu;
- 7) posiadania odpowiednich uprawnień na wykonywanie transportu drogowego osób;
- 8) bezpiecznego i higienicznego przewozu seniorów.

§ 6.

Płatności za Transport

1. Transport realizowany jest odpłatnie.
2. Koszt jednego przejazdu w obie strony wynosi 8 zł brutto.
3. Opłaty za Transport za miesiąc wrzesień 2024r. należy dokonać przed rozpoczęciem pierwszego transportu.
4. Opłaty za miesiąc październik 2024r. do czerwiec 2025r. należy dokonać z góry do ostatniego dnia poprzedniego miesiąca rozliczeniowego.
5. Opłaty za Transport uiszczane są:
 - 1) gotówką lub kartą płatniczą w punkcie kasowo – informacyjnym CKI.

6. W razie nieskorzystania przez seniora z Transportu – uiszczone opłaty nie są zwracane, z zastrzeżeniem ust. 6.
7. W przypadku wystąpienia choroby seniora lub innej niezależnej od niego przyczyny, skutkującej brakiem możliwości skorzystania z danego Transportu lub koniecznością rezygnacji z dalszych Transportów, seniorowi przysługuje zwrot opłaty za Transport w wysokości proporcjonalnej do liczby Transportów, z których senior nie skorzystał lub nie skorzysta. Informacje w tym zakresie senior powinien zgłosić niezwłocznie Spółce.
8. Opłaty zwracane są również w przypadku, gdy Transport nie odbył się z przyczyn nietyczących seniora.

§ 7

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), przedstawiamy następujące informacje związane z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Ryś Izabelin Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Jana Wieczorka 50, 05-080 Laski. Z Administratorem można skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: kontakt@rys.izabelin.pl.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można skontaktować się we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Dane kontaktowe IOD-a adres e-mail: iod@rys.izabelin.pl
3. Przetwarzanie danych osobowych odbędzie się w celu zawarcia, realizacji i zakończenia umowy uczestnictwa w transporcie (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz wykonania związanych z nią obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, **wynikających m. in. z przepisów podatkowych, archiwizacyjnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO)**.
4. Dane osobowe zebrane na podstawie wyrażonej zgody będą przetwarzane do momentu jej cofnięcia. Dane osobowe, których podstawą przetwarzania jest zawarta z uczestnikiem zajęć umowa, będą przetwarzane przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym wygaśnie stosunek umowny, co wynika z przepisów prawa.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne, doradcze, księgowo-ubezpieczeniowe, na podstawie zawartych umów oraz podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, np. sądy..
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
7. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 8.

Postanowienia końcowe

1. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu, poszanowania mienia Spółki, przestrzegania zasad bezpieczeństwa transportu i kulturalnego zachowania.
2. Spółka zastrzega sobie prawo do odwołania danego Transportu w przypadku wystąpienia przyczyn od niej niezależnych (w szczególności siły wyższej), a także w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 5 Regulaminu. O każdej takiej sytuacji Spółka powiadomi seniorów zapisanych na dany Transport telefonicznie lub poprzez sms.
3. Spółka może dokonywać zmian Regulaminu. O każdej zmianie Spółka poinformuje seniorów.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące.